

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ВІННИЦЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ЕПФК *[підпис]* Боднар С.В.

**Умови доступності
для осіб з особливими потребами супроводу (надання
допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями,
громадян похилого віку, інших маломобільних груп
населення під час перебування на території
Економіко-правового фахового коледжу**

у Економіко-правовому фаховому коледжі створені сприятливі умови для навчання студентів з особливими освітніми потребами, у тому числі й студентів з інвалідністю, забезпечення їх безперешкодним доступом до всіх приміщень в будівлі, а саме: у наявності пандус; будівлі закладу, де перебувають студенти, об'єднані зручними переходами; східці для організації безпечного переміщення студентів обладнані поручнями; виконано капітальний ремонт туалетів; виконано поточний ремонт аудиторій, спортивної зали та читальної зали.

Усі основні приміщення закладу мають природне освітлення. Світло на робочі місця падає ліворуч. При оздобленні навчальних приміщень враховано такі вимоги: стіни світлих тонів; меблі, парти — кольору натурального дерева; класні дошки темно-зеленого кольору, стелі, двері, віконні рами — білі. Розташування меблів і обладнання, декоративних рослин сприяє максимальному використанню денного світла та рівномірному освітленню приміщень.

З вересня по травень у приміщеннях рівень освітлення підвищується за допомогою штучного освітлення — люмінесцентних ламп. У закладі дотримується повітряно—тепловий режим. Приміщення обладнані системами центрального опалення та вентиляції, що забезпечують сприятливі мікрокліматичні умови внутрішнього середовища. Чистота повітря у закладі забезпечується регулярністю вологого прибирання, використанням всіх видів провітрювання (наскрізне, кутове, однобічне).

1. Загальні положення

1.1. Порядок доступу до приміщень у Економіко-правовому фаховому коледжі (далі Коледж) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення (далі Порядок) розроблено з урахуванням заходів визначених державними будівельними нормами України «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення», Законом України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Конвенцією про права інвалідів з метою забезпечення реалізації державної політики щодо створення безперешкодного життєвого середовища для Осіб, що потребують допомоги на території Коледжу, забезпечення права таких осіб на безперешкодний доступ на територію Коледжу, зручності та комфортності перебування на території Коледжу, що потребують допомоги для створення умов для ведення незалежного способу життя і на рівні зі всіма громадянами брати участь у громадському, культурному житті суспільства тощо.

1.2. Цим Порядком визначається супровід (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Коледжу.

1.3. Порядок оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

1.4. Відповідно до ст. 2 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», особою з інвалідністю є особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист.

Маломобільні групи населення (МГН) — люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені інваліди, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо (ДБН В.2.2-17:2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»).

Особи, що потребують допомоги особи з обмеженими фізичними можливостями, громадяни похилого віку, інші маломобільні групи населення.

Територія Коледжу комплекс будівель, споруд та прибудинкової території за адресою: вулиця Пирогова, будинок 71-а, місто Вінниця.

Відповідальна особа посадова особа ПВНЗ «ВФЕУ», на яку покладаються обов'язки щодо забезпечення доступу до території Коледжу осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення.

2. Порядок пересування маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю в приміщенні Коледжу

2.1. Вхід на територію Коледжу здійснюється через центральний вхід ПВНЗ «ВФЕУ» (вулиця Пирогова, будинок 71-а, місто Вінниця).

Посадові особи ПВНЗ «ВФЕУ», що здійснюють цілодобове чергування по Коледжу, виявивши, що особа (особи), що потребують допомоги, намагається увійти на територію Коледжу невідкладно слідує до такої особи та дізнається про необхідність супроводу, а в разі необхідності невідкладно зв'язується з відповідальною особою.

2.2. Відповідальна особа зустрічає і супроводжує осіб, що потребують допомоги, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію МГН та осіб з інвалідністю з території Коледжу. З питань, що стосуються особи з інвалідністю, важливо завжди пам'ятати, що потрібно звертатись безпосередньо до цієї людини, а не до особи, яка її супроводжує. Щоб звернути на себе увагу людини з вадами слуху, необхідно помахати рукою або іншим чином привернути їхню увагу.

2.3. У першочерговому порядку відповідальною особою уточнюються, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, мета відвідування Коледжу, необхідність супроводу. Якщо особа, яка потребує допомоги відмовляється від пропозиції та не потребує допомоги відповідальної особи, забороняється нав'язувати свою допомогу. Забороняється торкатись осіб з інвалідністю чи їх допоміжних засобів пересування без їх дозволу.

2.3.1. Необхідно бути терплячим з людьми, які мають труднощі в спілкуванні; не виправляти їх; не закінчувати речення замість них. У спілкуванні з особами з обмеженим слухом чи тими, то нечують, в нагоді інколи можуть стати ручка з папером.

2.3.2. Необхідно використовувати чіткі, короткі речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла відповідальну особу, потрібно повторити щойно сказане або спробувати перефразувати речення. Деяким особам, що нечують або мають обмежений слух, може бути легше зрозуміти, якщо відповідальна особа також використовуватимете жестикуляцію руками, щоб пояснити напрям руху.

2.3.3. Якщо допомоги відповідальної особи потребує користувач візка, спочатку необхідно запитати людину, куди вона хоче дістатись, а потім проінформувати про необхідність довести її. Забороняється нахилитись і спиратись на інвалідний візок чи на інший допоміжний засіб людини.

2.3.4. У разі, якщо до відповідальної особи звернулась людина з порушенням зору, в першу чергу необхідно представитись, назвати прізвище, ім'я та по батькові, свою посаду, представити інших присутніх осіб, розповісти

такій особі, де вона знаходиться. Під час супроводу такої людини необхідно запитати, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Наприклад, «За декілька кроків ми повернемо ліворуч» чи «Ми підходимо до сходів». Коли буде досягнуто необхідного місця, потрібно повідомити людину, де вона знаходиться. Завжди відповідальній особі необхідно говорити такій людині про своє наближення чи віддалення.

2.3.5. У разі необхідності, за погодженням із керівництвом Коледжу відповідальна особа залучає інших працівників Коледжу до супроводу осіб, які потребують допомоги.

2.4. У разі подання заяви до Коледжу, відповідальна особа приймає вхідну кореспонденцію у такої особи та передає на реєстрацію у встановленому порядку або за бажанням такого громадянина супроводжує її до приймальною Коледжу і знайомить мало мобільного громадянина і особу з інвалідністю з працівником Коледжу, відповідальним за приймання вхідної кореспонденції, особисто, представивши прізвище, ім'я та по батькові один одному.

2.5. Особи, які потребують допомоги користуються пріоритетним правом при подачі документів.

2.6. При відвідуванні території Коледжу особами, які потребують допомоги відповідальна особа роз'яснює правила внутрішнього та службового розпорядку Коледжу, а також години прийому громадян і розповідає про особливості будівель Коледжу: кількість поверхів; поручнів, інших пристосувань і пристроїв для осіб з інвалідністю стосовно його функціональним обмеженням; розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху та ін.

2.7. Після закінчення часу перебування на території Коледжу осіб, які потребують допомоги, відповідальна особа супроводжує таких осіб до виходу з території Коледжу.

2.8. При необхідності особи, які потребують допомоги можуть заздалегідь погодити з відповідальною особою за телефонами необхідний обсяг допомоги при організації доступу в приміщення Коледжу із зазначенням дати і часу прибуття, або направити на електронну пошту Коледжу відповідний запит.

2.9. Відповідальна особа ПВНЗ «ВФЕУ» за погодженням з особами, які потребують допомоги, вправі надати інші види допомоги по супроводу, не передбачені цим Порядком.

3. Прикінцеві положення

3.1. Цей Порядок вступаю в дію з дати видання наказу Коледжу, яким його затверджують.